



Avec le soutien de l'ACSE



Ville de Lourdes



## ORIENTATIONS 2012 Du PLIE Grand Tarbes / Lourdes

Le PLIE a pour objectif l'accès ou le retour à l'emploi durable des personnes les plus en difficulté, habitants du Grand Tarbes et de Lourdes.

Le protocole d'accord du PLIE Grand Tarbes / Lourdes couvre la période du 1<sup>er</sup> janvier 2010 au 31 décembre 2012.

L'animation et la gestion du PLIE sont assurées par l'association APPUIE.

L'année 2011 marquait un tournant autour de deux axes principaux :

- L'implication du participant avec la création d'un collectif à Tarbes puis à Lourdes ;
- Le développement des partenariats et en particulier avec le secteur économique et une première convention conclue entre APPUIE et VEOLIA fin 2011.

Les orientations 2012 majeures sont la consolidation et la pérennisation *des initiatives* entreprises en 2011. Dès septembre 2011, une semaine de réflexion a été organisée avec les participants, les référents, des responsables économiques (10 représentants d'entreprises), des membres du Comité Technique et du Conseil d'administration. Il ressort que pour poursuivre nos objectifs, 2012 doit :

- ⊙ Consolider l'accompagnement renforcé (véritable valeur ajoutée du PLIE): **objectif Emploi** par des **parcours positifs**
- ⊙ Renforcer la dynamique impulsée aux référents en leur donnant les moyens de prospection et de suivi en entreprises (travailler l'accompagnement des 6 mois dans l'emploi)
- ⊙ Mobiliser et coordonner les différents acteurs de l'insertion pour construire un parcours cohérent jusqu'à l'emploi (ACI, ETTI, EI...)
- ⊙ Développer des partenariats avec des secteurs d'activité ciblés en favorisant des contacts directs employeurs/participants
- ⊙ Travailler avec les réseaux existants (clubs d'entreprises, groupements d'employeurs...) et mettre en place des actions pour soutenir la recherche d'emploi sur le marché caché et la qualification.
- ⊙ Être réactif pour répondre aux offres générées par la clause sociale.
- ⊙ Favoriser la mobilité.

Créer des outils de communication en direction des employeurs, des partenaires et des participants (site internet, rencontres, plaquettes).

- ⊙ Soutenir le collectif des participants pour maintenir l'énergie dont il fait preuve depuis un an.

*La réussite du dispositif repose sur la mobilisation des référents et sur celle des participants. Les premiers doivent impérativement concentrer leurs efforts et leurs actions sur la connaissance du marché de l'emploi, le contact avec les entreprises et les employeurs, le suivi dans l'emploi durant les 6 mois et au-delà si nécessaire, en relation avec ces derniers et la personne embauchée. Dans cet objectif, une feuille de route sera établie. La mobilisation de tous les participants et leur participation active à leur recherche d'emploi doit être effective et impulsée par les deux groupes de participants (Lourdes et Tarbes) sous la responsabilité d'APPUIE qui a la charge d'un suivi formalisé.*



Avec le soutien de l'ACSé



Ville de Lourdes



## Programmation

Le dispositif du PLIE est constitué d'un cœur d'actions sur lesquelles les opérateurs sont fléchés, complété par des actions pour lesquels les opérateurs sont recherchés à travers des appels à projets avec mise en concurrence.

### **1. Gestion des parcours d'insertion pour les publics les plus éloignés de l'emploi**

#### **▲ Mettre en place un accompagnement renforcé et individualisé**

##### Grand Tarbes

- Référent jeunes Grand Tarbes / Mission Locale

*Un conseiller emploi à mi-temps présent au sein de la Mission Locale.*

Accompagnement d'au moins 70 jeunes.

- Référent adultes hors RSA Grand Tarbes / Pôle Emploi

*Un conseiller emploi à temps plein au sein de Pôle Emploi.*

Accompagnement d'au moins 75 adultes.

- Référents pour les bénéficiaires du RSA / Pôle Emploi

*2 personnes pour 1.7 Equivalent Temps Plein, présents dans les locaux de l'U.T.I. à Tarbes.*

Accompagnement d'au moins 128 personnes.

##### Lourdes

- Référent jeunes et adultes Lourdes / Pôle Emploi

*Un conseiller Pôle Emploi à temps plein basé dans les locaux de Pôle Emploi à Lourdes.*

Accompagnement d'au moins 75 personnes hors bénéficiaires du RSA.

- Référent pour les bénéficiaires du RSA/MDS Conseil Général

*Dans le cadre du partenariat avec le Conseil Général, le référent des bénéficiaires du PLIE, sans temps dédié, ni financement de la part du PLIE accompagnera au moins 20 personnes.*

#### **▲ Lever les obstacles financiers à l'accès à la formation et l'emploi**

- **Fonds de soutien à la formation et l'emploi / APPUIE**

Les aides financières individuelles sont mobilisées par les référents des bénéficiaires du PLIE, sans qu'elles se substituent à aucun dispositif de droit commun (co-financement de formation, remboursement de frais de déplacements, achat de matériel professionnel,...).

Les aides tiennent compte des ressources familiales.

Les demandes sont examinées et validées par le Comité Opérationnel, le fonds est géré par APPUIE.

*Enveloppe de 12 500 €*



Avec le soutien de l'ACSE



Ville de Lourdes



## **2. Ateliers et Chantiers d'Insertion**

Conventionnement pour un accompagnement adapté pour des bénéficiaires du PLIE.  
*Enveloppe de 132 613 €*

## **3. Actions pour répondre aux besoins des employeurs et des bénéficiaires**

Sur Lourdes : appel à projets pour un démarrage en février 2012 *afin d'obtenir des heures de travail réalisées par les bénéficiaires du PLIE par le biais de mises à disposition (enveloppe de 23 082€).*

Sur le Grand Tarbes : appel à projets pour un démarrage en février 2012 concernant trois actions (*enveloppe de 64 970€*) :

- *La prospection du marché caché de l'agglomération tarbaise et l'accompagnement en entreprise,*
- *La médiation individuelle entre le participant et l'entreprise du Grand Tarbes,*
- *L'insertion par des contrats de professionnalisation,*
- *Lever les freins liés à la mobilité.*

## **4. Mise en œuvre du PLIE**

### **• Equipe opérationnelle**

Equipe projet portée par APPUIE, composée d'un chef de projet à temps plein, d'une chargée de mission insertion à mi-temps, d'une chargée de gestion à mi-temps et d'une secrétaire de direction à temps partiel (21 heures par semaine), pour assurer les missions liées à l'animation et la gestion du PLIE.

- Recours au logiciel ABC PLIE (base de données informatique) pour tous les référents de parcours et APPUIE.**
- Contrôle qualité gestion FSE à poursuivre en externalisation.**